

薪酬委員會每年至少應召開二次，有關本委員會運作情形，請參考下表。

本屆委員任期：113 年 06 月 24 日至 116 年 06 月 23 日。

114 年已開會 5 次，委員出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)	備註
召集人	黃逸宗	4	1	80.00	1.113.06.24 股東常會全面改選之董事當選人；連任。 2.應出席次數 5 次。
委員	林翰飛	5	0	100.00	1.113.06.24 股東常會全面改選之董事當選人；連任。 2.應出席次數 5 次。
委員	葉玉琳	5	0	100.00	1.113.06.24 股東常會全面改選之董事當選人；新任。 2.應出席次數 5 次。

其他應記載事項：

一、薪資報酬委員會開會日期、議案內容及決議結果：

日期	期別	議案內容	薪酬委員會決議結果	公司對薪酬委員會意見之處理
114.03.11	第三屆第四次	1.本公司 113 年度員工酬勞及董事酬勞分配案。	無異議照案通過。	無，提交本公司董事會討論決議後，無異議照案通過。
		2.本公司經理人 113 年度業績獎金發放案。		
		3.本公司 114 年度經理人薪資調整案。		
114.05.12	第三屆第五次	1.本公司 113 年度經理人經營績效獎金分配案。	無異議照案通過。	無，提交本公司董事會討論決議後，無異議照案通過。
114.08.12	第三屆第六次	1.本公司 114 年度經理人薪資調整案。	無異議照案通過。	無，提交本公司董事會討論決議後，無異議照案通過。
		2.本公司經理人 114 年業績獎金發放案。		
114.11.11	第三屆第七次	1.本公司 113 年度董事酬勞分配案。	無異議照案通過。	無，提交本公司董事會討論決議後，無異議照案通過。
		2.經理人 114 年業績獎金發放案。		
114.12.23	第三屆第八次	1.本公司 114 年度經理人年終獎金發放案。	無異議照案通過。	無，提交本公司董事會討論決議後，無異議照案通過。
		2.本公司擬自 114 年度執行員工持股信託計畫暨經理人參與員工持股信託案。		

二、董事會如不採納或修正薪資報酬委員會之建議，應敘明董事會日期、期別、議案內容、董事會決議結果以及公司對薪資報酬委員會意見之處理(如董事會通過之薪資報酬優於薪資報酬委員會之建議，應敘明其差異情形及原因)：無此情形。

三、薪資報酬委員會之議決事項，如成員有反對或保留意見且有紀錄或書面聲明者，應敘明薪資報酬委員會日期、期別、議案內容、所有成員意見及對成員意見之處理：無此情形。